





## REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE:		TRÁMITE	<input checked="" type="checkbox"/>	SERVICIO	<input type="checkbox"/>
<b>CONSTANCIA DE PRODUCTOR AGROPECUARIO</b>					
DESCRIPCIÓN:		Código de la Cédula			
<b>Se emiten constancias a productores agropecuarios pertenecientes al municipio</b>					
FUNDAMENTO LEGAL:		Art. 8 de la CPEUM Art. 7,9,113, 115,116,118,132,136 del código de procedimientos administrativos del estado de México Art. 154 frac. XI del bando municipal de Joquicingo 2024.			
DOCUMENTO A OBTENER:		CONSTANCIA DEL PROIDUCTOR AGROPECUARIO		VIGENCIA DEL DOCUMENTO O A OBTENER:	1 AÑO
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:		SI <input checked="" type="checkbox"/>	DIRECCIÓN WEB		
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:		A petición de parte			
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA:		NO			
REQUISITOS:		ORIGINAL anotar la palabra SI o NO	COPIAS anotar con número la cantidad de copias	FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO:	
<b>PERSONAS FÍSICAS</b>					
Oficio de solicitud		SI	1	Art. 8 de la CPEUM Art. 113 y 116 del código de procedimientos Administrativos del estado de México	
Identificación oficial		NO	1		
<b>PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS</b>					
N/A		N/A	N/A	Solo las personas físicas pueden solicitar este tramite	
<b>INSTITUCIONES PÚBLICAS</b>					
N/A		N/A	N/A	N/A	
PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO		Entregar una solicitud a la dirección de desarrollo agropecuario donde especifique que tipo de constancia solicita y una copia de la identificación oficial y posteriormente se expide la constancia de productor a la persona interesada.			
PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA		24 horas			
COSTO:		N/A	Fundamento Jurídico		
FORMA DE PAGO:		EFFECTIVO	TARJETA DE CRÉDITO	TARJETA DE DÉBITO	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:		N/A			
OTRAS ALTERNATIVAS:		N/A			
CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE		Se otorga la constancia una vez cumplida con los requisitos mínimos establecidos a través de oficios de petición en tiempo y forma el cual debe ir dirigido a la directora de desarrollo agropecuario y/o presidente municipal.			
APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA		N/A			

DEPENDENCIA U ORGANISMO:			UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:		
H. AYUNTAMIENTO DE JOQUICINGO			DIRECCIÓN DE DESARROLLO Y FOMENTO AGROPECUARIO		
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:			LIC. EN M. ERIKA CONSTANZA FLORES FRANCO		
DOMICILIO:	CALL E:	ALVARO OBREGON S/N	NO. INT. Y EXT.:	S/N	
COLONIA:	COL CENTRO		MUNICIPIO:	JOQUICINGO	
C.P.:	52387	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	9:00 AM a 17:00PM		
LADA:	TELÉFONOS:	EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:	
714	1400533	N/A	N/A		
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO					
OFICINA:	N/A				
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:	N/A				
DOMICILIO:	CALL E:	N/A	NO. INT. Y EXT.:	N/A	
COLONIA:	N/A		MUNICIPIO:	JOQUICINGO	
C.P.:	N/A	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	N/A		
LADA:	TELÉFONOS:	EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:	
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
FORMATO(S) DESCARGABLES:	N/A				
INFORMACIÓN ADICIONAL					
PREGUNTA FRECUENTE 1:	¿CUANTO CUESTA LA CONSTANCIA?				
RESPUESTA:	NO TIENE COSTO				
PREGUNTA FRECUENTE 2:	¿CADA QUE TIEMPO LA DEBO RENOVAR?				
RESPUESTA:	LA VIGENCIA DE LA CONSTANCIA ES DE UN AÑO				
PREGUNTA FRECUENTE 3:	¿QUÉ REQUISITOS NECESITO PARA SOLICITAR UNA CONSTANCIA?				
RESPUESTA:	SOLICITUD FIRMADA Y COPIA DE IDENTIFICACION OFICIAL				
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS					

ELABORÓ: 	VISTO BUENO: 	FECHA DE ACTUALIZACIÓN: 17 / 09 / 2024
LI. EN M. ERIKA CONSTANZA FLORTES FRANCO ENCARGADA DE DESPACHO DE LA DIRECCION DE DESARROLLO Y FOMENTO AGROPECUARIO	LIC. EN M. ERIKA CONSTANZA FLORES FRANCO ENCARGADA DE DESPACHO DE LA DIRECCION DE DESARROLLO Y FOMENTO AGROPECUARIO	